

## УСТАВ FIP

### Преамбула в целях толкования текста

В тексте устава используются формы множественного числа для обеспечения гендерной нейтральности.

В случае возникновения разногласий в толковании устава следует полагаться на исходную версию на английском языке, переведенную на нидерландский язык в виде юридического документа.

## НАИМЕНОВАНИЕ и ГОЛОВНОЙ ОФИС

### *Статья 1 - Учреждение FIP*

5 сентября 1910 г., во время Десятого международного конгресса по фармацевтике, было принято решение объединить национальные фармацевтические ассоциации, федерации и общества в одну международную ассоциацию под названием «Fédération Internationale Pharmaceutique / Международная фармацевтическая федерация» (далее — «FIP»).

Fédération  
Internationale  
Pharmaceutique

International  
Pharmaceutical  
Federation

Andries Bickerweg 5  
2517 JP The Hague  
The Netherlands

T +31 (0)70 302 19 70  
F +31 (0)70 302 19 99  
fip@fip.org

[www.fip.org](http://www.fip.org)

## МИССИЯ

### *Статья 2*

2.1. Миссия FIP: «поддерживать глобальное здравоохранение путем развития фармацевтической практики, науки и образования».

2.2. Для реализации своей миссии FIP может заниматься видами деятельности, перечисленными в Стратегических планах, утверждаемых Советом.

2.3. Содействие в реализации миссии FIP осуществляет Образовательный и научный фонд FIP.

2.4. В своей работе FIP обязуется придерживаться следующих базовых ценностей, равных по значимости:

- **забота:** основное внимание человеку, семье и общине;
- **усердие:** в развитии фармацевтической науки, фармацевтических профессий и постоянном реформировании и совершенствовании фармацевтического образования;
- **сотрудничество:** со всеми сторонами, участвующими в обеспечении здравоохранения, с целью достижения положительных изменений;

- **совершенство:** развитие и поддержка передового опыта;
- **честность** и прозрачность: в каждом действии, предпринимаемом по отношению к членам, партнерам и другим заинтересованным лицам FIP;
- **ответственность:** по отношению к обществу и членам FIP;
- **исследовательский дух:** принятие и уважение разных точек зрения.

## ПРАВИЛА

### *Статья 3*

3.1. FIP будет устанавливать Правила, необходимые для достижения целей и осуществления управления, а также определения процедур для реализации своей деятельности.

3.2. Эти правила применимы к структурам FIP, должностным лицам FIP и сотрудникам FIP.

3.3. Запрещается принятие правил, которые могут предотвратить или отменить последующий пересмотр или отмену других правил, как указано в статьях 3.1 и 3.2.

Fédération  
Internationale  
Pharmaceutique

International  
Pharmaceutical  
Federation

## ЧЛЕНЫ

### *Статья 4 - Категории членов*

4.1. FIP состоит из следующих категорий членов:

- 4.1.1. Организации-члены;
- 4.1.2. Организации-наблюдатели;
- 4.1.3. Индивидуальные члены;
- 4.1.4. Поддерживающие члены;
- 4.1.5. Почетные члены; и
- 4.1.6. Члены – научные учреждения.

4.2. Любое упоминание членов в этом Уставе следует толковать как включающее все категории членов.

### *Статья 5 - Организации-члены*

5.1. По предложению Бюро, Совет может предоставить статус Организации-члена законно учрежденным организациям, представляющим фармацевтов и (или) ученых в сфере фармацевтических наук.

5.1.1. Преимущественно научные организации-члены (далее — «ПНОЧ») — это организации-члены, деятельность которых посвящена главным образом фармацевтическим наукам.

5.2. Совет может принять тот факт, что фармацевты или ученые в сфере фармацевтических наук могут быть представлены более чем одной организацией в отдельно взятой стране, и любая из этих организаций может быть принята в FIP в качестве организации-члена.

### ***Статья 6 - Организации-наблюдатели***

6.1. По предложению Бюро, Совет может предоставить статус Организации-наблюдателя тем организациям, которые заинтересованы деятельностью FIP, и в сотрудничестве с которыми однозначно заинтересована FIP, но которые не отвечают критериям Организации-члена.

6.2. Совет может принять более одной Организации-наблюдателя из любой отдельно взятой страны.

Fédération  
Internationale  
Pharmaceutique

International  
Pharmaceutical  
Federation

### ***Статья 7 - Другие члены***

7.1. Индивидуальные члены — это лица, которые желают принимать участие в деятельности FIP и поддерживать ее развитие.

7.2. Поддерживающие члены — это некоммерческие организации или сообщества, которые желают поддерживать деятельность FIP.

### ***Статья 8 - Почетные члены***

8.1. По предложению Бюро, Совет может предоставить звание Почетного президента бывшим Президентам FIP, которые исключительно проявили себя на занимаемой должности в FIP.

8.2. Бюро может предоставить звание Почетного члена лицам, которые оказали значительные услуги FIP.

### ***Статья 9 - Прием членов***

9.1. Организация, которая желает стать Членом или Организацией-наблюдателем, должна подать письменное заявление Главному исполнительному директору (далее — ГИД).

9.2. Бюро должно рассмотреть заявление и подготовить рекомендацию Совету, оценив соответствие заявления критериям соответствующей категории членов, а также то, принесет ли прием организации-заявителя явную пользу FIP и Организациям-членам.

9.3. Если организация-заявитель зарегистрирована в стране, которая уже представлена одной или несколькими Организациями-членами, с данными Организациями-членами должны быть проведены консультации, прежде чем заявление будет рассматриваться Советом, однако с учетом принципа, указанного в Статье 5.2.

9.4. После таких консультаций Президент может пригласить организацию-заявителя на заседание Совета, в ходе которого будет рассматриваться заявление, в качестве Наблюдателя.

9.5. Заявитель, который желает быть принят в одну из других категорий членов, должен подать письменное заявление ГИД.

9.6. Приниматься будут только заявления, отвечающие критериям членства, однако Бюро имеет право отказать в приеме в члены по причинам, которые Бюро будет считать обоснованными.

## ***Статья 10 - Потеря членства и (или) льгот для членов***

10.1. Члены-организации могут выйти из состава FIP в конце календарного года при условии письменного извещения ГИД о своем намерении не позднее чем за один год до этого.

10.2. По усмотрению Бюро, период извещения, указанный в Статье 10.1, может быть сокращен.

10.3. По предложению Бюро, Совет может упразднить членство любой Организации-члена или Организации-наблюдателя.

10.4. По предложению Бюро, Совет может отозвать льготы Организации-члена за исключением права голоса, которое принадлежит каждой действительной организации-члену.

10.5. Бюро может принять во внимание смягчающие обстоятельства при принятии решения о мерах, перечисленных в Статьях 10.3 и 10.4.

10.6. Головной офис FIP может упразднить членство лиц, принадлежащих к другим категориям, которые не оплатят членские взносы до указанной даты после соответствующего требования о внесении взносов, или членов, оказавшихся недостойными членства, в соответствии с применимыми правилами Бюро по упразднению членства.

## **СТРУКТУРЫ FIP**

### ***Статья 11***

11.1. В состав FIP входят следующие структуры:

11.1.1. Совет;

11.1.2. Бюро;

11.1.3. Исполнительный комитет;

- 11.1.4. Совет фармацевтических наук;
- 11.1.5. Совет фармацевтической практики;
- 11.1.6. Образование FIP (FIPeD);
- 11.1.7. Секции;
- 11.1.8. Специальные группы по интересам (SIG); и
- 11.1.9. Головной офис FIP.

11.2. Совет, по рекомендации Бюро, может создавать структуры для реализации целей FIP.

11.3. Бюро обязуется утвердить Правила, при необходимости, по рекомендации соответствующего Совета или FIPeD для управления всеми структурами в соответствии с правилами, указанными в статье 3.

## СОВЕТ

### Статья 12 - Состав

12.1. В состав Совета входят:

- 12.1.1. члены Бюро;
- 12.1.2. один (1) представитель каждой Организации-члена;
- 12.1.3. один (1) представитель каждой Секции;
- 12.1.4. один (1) представитель членов Научных учреждений.

12.2. Заседания Совета могут посещать наблюдатели, а именно:

- 12.2.1. Почетные Президенты
- 12.2.2. один (1) представитель каждой Организации-наблюдателя.

### Статья 13. Право голоса и пропорциональное голосование

13.1. Права голоса в Совете распределяются в следующей пропорции:

1.	Члены Бюро	1 голос на члена
2.	Делегаты Организаций-членов, согласно следующим критериям: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организации-члены, в состав которых входит не более 249 фармацевтов или ученых в сфере фармацевтических наук</li> <li>• Организации-члены, в состав которых входит от 250 до 499 фармацевтов или ученых в</li> </ul>	1 голос  2 голоса

	сфере фармацевтических наук	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организации-члены, в состав которых входит от 500 до 999 фармацевтов или ученых в сфере фармацевтических наук</li> </ul>	3 голоса
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организации-члены, в состав которых входит от 1000 до 1999 фармацевтов или ученых в сфере фармацевтических наук</li> </ul>	4 голоса
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организации-члены, в состав которых входит от 2000 до 2999 фармацевтов или ученых в сфере фармацевтических наук</li> </ul>	5 голосов
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организации-члены, в состав которых входит от 3000 до 4999 фармацевтов или ученых в сфере фармацевтических наук</li> </ul>	6 голосов
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организации-члены, в состав которых входит от 5000 до 9999 фармацевтов или ученых в сфере фармацевтических наук</li> </ul>	7 голосов
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организации-члены, в состав которых входит от 10 000 до 19 999 фармацевтов или ученых в сфере фармацевтических наук</li> </ul>	8 голосов
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организации-члены, в состав которых входит от 20 000 до 29 999 фармацевтов или ученых в сфере фармацевтических наук</li> </ul>	9 голосов
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организации-члены, в состав которых входит от 30 000 до 39 999 фармацевтов или ученых в сфере фармацевтических наук</li> </ul>	10 голосов
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организации-члены, в состав которых входит от 40 000 до 49 999 фармацевтов или ученых в сфере фармацевтических наук</li> </ul>	11 голосов
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организации-члены, в состав которых входит более 50 000 фармацевтов или ученых в сфере фармацевтических наук</li> </ul>	12 голосов
3.	Представитель Совета фармацевтических наук, обычно Председатель или заместитель	5 голосов
4.	Представитель Совета фармацевтической практики, обычно Председатель или заместитель	5 голосов
5.	Представитель FIPed, обычно Председатель или заместитель	5 голосов
6.	Представитель каждой Секции	5 голосов на Секцию

13.2. Почетные Президенты и представители Организаций-наблюдателей являются Наблюдателями в Совете и имеют право участвовать в заседаниях Совета и в дебатах, однако не обладают правом голоса.

13.3. Членам Совета запрещено делегировать свой голос (голоса) другому члену.

13.4. Все Организации-члены, Советы и Секции должны назначить соответствующих делегатов в Совет до заседаний Совета, и должны сообщить в Головной офис FIP имена этих делегатов.

## **Статья 14 - Функции Совета**

14.1. Совет принимает решения, связанные с профессиональной, научной и образовательной политикой FIP, которые в дальнейшем реализует Бюро; в частности, в полномочия Совета входят:

- 14.1.1. выборы Президента FIP;
- 14.1.2. выборы пяти (5) Вице-президентов FIP из состава Совета, по предложению Бюро после выдвижения Организациями-членами;
- 14.1.3. ратификация выборов Ученого секретаря FIP и Профессионального секретаря FIP Советом фармацевтических наук и Советом фармацевтической практики, соответственно;
- 14.1.4. ратификация выборов Председателей Совета фармацевтических наук и Совета фармацевтической практики соответственным советом;
- 14.1.5. ратификация назначения Председателя FIPed Бюро;
- 14.1.6. ратификация выборов одного Вице-президента FIP по рекомендации Совета фармацевтических наук;
- 14.1.7. ратификация выборов одного Вице-президента FIP по рекомендации Совета фармацевтической практики;
- 14.1.8. по предложению Бюро, подтверждение прекращения полномочий сотрудника FIP в случае нарушения Кодекса поведения, в соответствии с применимым Регламентом работы, указанным в Статье 16.10.12;
- 14.1.9. рассмотрение отчетов Бюро;
- 14.1.10. рассмотрение отчетов всех Советов и Секций, поданных через Бюро;
- 14.1.11. рассмотрение предложений, представляющих общий интерес, от любой структуры FIP, поданных через Бюро;
- 14.1.12. обсуждение и утверждение финансового отчета;

- 14.1.13. определение размера членских взносов для организаций-членов;
- 14.1.14. по рекомендации Бюро, рассмотрение заявлений на прием в качестве Организации-члена или Организации-наблюдателя;
- 14.1.15. выборы Почетных Президентов по предложению Бюро;
- 14.1.16. по рекомендации Бюро, рассмотрение предложений по упразднению членства Организации-члена или Организации-наблюдателя;
- 14.1.17. по рекомендации Бюро, рассмотрение предложений по созданию или упразднению какой-либо структуры FIP;
- 14.1.18. создание Комитетов для изучения отдельных проблем;
- 14.1.19. внесение поправок в Устав FIP согласно Статье 15.2; и
- 14.1.20. рассмотрение предложения Бюро по роспуску FIP.

## **Статья 15**

- 15.1. Решения Совета принимаются простым большинством голосов пропорционально долям, описанным в Статье 13, если настоящим Уставом не предусмотрено иное;
- 15.2. Для одобрения предложений по внесению изменений в настоящий Устав требуется по меньшей мере две третьих голосов Совета;
- 15.3. ГИД должен выслать членам Совета повестку дня заседания Совета вместе с соответствующими советами по меньшей мере за шесть недель до заседания;
- 15.4. Все предложения по повестке дня заседания Совета должны быть получены ГИД вместе с краткой объяснительной запиской по меньшей мере за три месяца до даты заседания;
- 15.5. Президент может внести в повестку дня заседания Совета вопросы, поступившие после указанного срока, если они считаются неотложными;
- 15.6. Члены Совета могут подать заявление о рассмотрении неотложного вопроса, не внесенного в повестку дня;
- 15.7. Совет принимает решение о целесообразности рассмотрения неотложного вопроса, внесенного в повестку дня;
- 15.8. Члены Совета получают отчет с текстом всех принятых решений;
- 15.9. Заседания Совета проводятся один раз в год, либо по усмотрению Президента, либо в неотложной ситуации, либо по предложению большинства членов Совета.

## БЮРО

### *Статья 16*

#### **Состав**

16.1. Бюро состоит из следующих членов:

- 16.1.1. Президент;
- 16.1.2. Непосредственный бывший Президент или Президент-элект, как указано в Статье 16.7;
- 16.1.3. Ученый секретарь FIP;
- 16.1.4. Профессиональный секретарь FIP;
- 16.1.5. Председатель каждого Совета;
- 16.1.6. Председатель FIP*Ed*;
- 16.1.7. Пять Вице-президентов FIP по рекомендации Бюро;
- 16.1.8. Один Вице-президент FIP по рекомендации Совета фармацевтических наук;
- 16.1.9. Один Вице-президент FIP по рекомендации Совета фармацевтической практики.

Fédération  
Internationale  
Pharmaceutique

International  
Pharmaceutical  
Federation

16.2. Кандидатуры на должность Президента и Вице-президентов по рекомендации Бюро могут вноситься организациями-членами FIP. Бюро оценивает соответствие всех кандидатур на должность Президента и Вице-президентов по рекомендации Бюро регламенту выборов.

16.3. Насколько это возможно, Вице-президентов FIP следует выбирать таким образом, чтобы были представлены все регионы мира.

#### **Срок полномочий**

16.4. Президент, Председатели Советов, Председатель FIP*Ed* и Вице-президенты FIP избираются на четырехлетний срок.

16.5. Ученый секретарь FIP и Профессиональный секретарь FIP могут быть переизбраны на один дополнительный четырехлетний срок по требованию соответствующего Совета.

16.6. Президент FIP, Председатели обоих Советов, председатель FIP*Ed* и семь Вице-президентов FIP не могут занимать должность, на которую их избрали, более чем один срок подряд.

Срок полномочий Президента может быть продлен только в исключительных ситуациях при неопределенности относительно дальнейшего существования FIP в связи с глобальными кризисами, такими как мировые войны, пандемии.

Продление полномочий осуществляется путем голосования Совета

минимум на один год и не дольше чем на четыре года.

16.7. Срок полномочий непосредственного предыдущего Президента составляет три года от момента избрания его преемника или до избрания Президента-электа FIP, который заменяет Непосредственного предыдущего Президента в составе Бюро.

### **Функции**

16.8. Ответственность доверительного характера FIP лежит на Бюро.

16.9. Бюро отвечает за реализацию стратегических решений Совета.

16.10. Бюро обязуется:

16.10.1. Реализовать решения Совета;

16.10.2. Содействовать развитию отношений между Советом и лицами или организациями, которым поручено специальное задание;

16.10.3. Назначать ГИД;

16.10.4. Вносить на рассмотрение Совета кандидатуры пяти Вице-президентов FIP;

16.10.5. Определять места проведения конгрессов FIP;

16.10.6. Рекомендовать Совету размер ежегодных членских взносов Организаций-членов;

16.10.7. Определять размер ежегодных членских взносов для всех других членов;

16.10.8. Передавать Совету отчеты различных структур FIP, а также полученные им предложения, если Бюро считает, что они представляют общий интерес, в том числе регламент работы структур FIP;

16.10.9. Получать отчеты по упразднению членства индивидуальных или поддерживающих членов от Головного офиса FIP, как указано в Статье 10.6;

16.10.10. Предоставлять звание Почетного члена лицам, которые оказали значительные услуги FIP;

16.10.11. Предоставлять другие награды и поощрения, определенные в соответствующих Регламентах работы;

16.10.12. Прекращать полномочия сотрудника FIP в случае нарушения Кодекса поведения, согласно соответствующему Регламенту работы и при условии ратификации Советом в ходе следующего заседания после принятия такого решения;

16.10.13. Ратифицировать Уставы Секций, одобренные Генеральной ассамблеей Секции и рекомендованные соответствующим Советом;

16.10.14. Ратифицировать Уставы Советов либо их регламенты работы или деятельности.

16.10.15. Назначать Вице-президента в случае отсутствия Президента либо его недееспособности.

Назначать представителя Совета в случае Председателя Совета, Председателя FIPeD, Секретарей, как указано в Статье 16.13 настоящего Устава.

### ***Представление интересов***

16.11. Бюро является законным представителем FIP.

16.12. Кроме того, FIP представлена Президентом и членами Исполнительного комитета, действующими сообща.

16.13. В случае отсутствия **Президента** или его недееспособности, а также при отсутствии Президента-электа в составе Бюро, Бюро должно временно передать полномочия Президента одному из Вице-президентов до подтверждения такой замены Советом, как указано в Статье 14.

Fédération  
Internationale  
Pharmaceutique

International  
Pharmaceutical  
Federation

В случае отсутствия или недееспособности **Председателя Совета, Председателя FIPeD / Профессионального или Ученого секретаря**, Исполнительный комитет соответствующей структуры должен выбрать временно исполняющего обязанности отсутствующего должностного лица до подтверждения такой замены Советом, как указано в Статье 14.

В настоящей статье «отсутствие или недееспособность Президента, Председателей Советов, Председателя FIPeD, Секретарей» означает следующее:

*I) болезнь; или*

*II) недоступность; или*

*III) сложение полномочий; или*

*IV) смерть.*

### ***Заседания***

16.14. Бюро должно проводить заседания по меньшей мере один раз в год или чаще, по усмотрению Президента или большинства членов.

16.15. Бюро принимает решения простым большинством голосов, если настоящим Уставом не предусмотрено иное.

## ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ FIP

### *Статья 17*

#### **Состав**

17.1. В состав Исполнительного комитета FIP входят:

- 17.1.1. Президент, избранный Советом FIP
- 17.1.2. Ученый секретарь FIP
- 17.1.3. Профессиональный секретарь FIP
- 17.1.4. Председатель FIP*Ed*

#### **Функции**

17.2. Исполнительный комитет готовит Повестку дня для Бюро и координирует деятельность FIP.

#### **Заседания**

17.3. Исполнительный комитет FIP проводит заседания по требованию Президента или большинства его членов.

17.4. Президент имеет право по собственному усмотрению пригласить какое-либо лицо участвовать в заседании Исполнительного комитета FIP или в какой-либо части заседания.

### *Статья 18 - Президент*

18.1. Президент FIP является Председателем Совета, Бюро и Исполнительного комитета.

18.2. Президент является членом каждого из Советов.

18.3. Президент, по собственному усмотрению, может, *в силу должностных полномочий*, быть членом Исполнительного комитета каждой Секции и всех других структур, которые могут быть учреждены.

18.4. Президент избирается за один год до вступления в должность.

18.5. В течение этого года Президент-элект является членом Бюро без права голоса.

## СОВЕТ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ НАУК

### *Статья 19*

#### **Состав**

19.1. В состав Совета фармацевтических наук (далее — «СФН») входят:

19.1.1. Председатель Совета;

19.1.2. Непосредственный бывший Председатель Совета, как указано в Статье 19.4;

19.1.3. Ученый секретарь FIP;

19.1.4. Профессиональный секретарь FIP;

19.1.5. Вице-президент FIP, избранный СФН;

19.1.6. Председатель каждой специальной группы по интересам [SIG] (далее — «СГИ»);

19.1.7. Представители каждой Преимущественно научной организации-члена, следующим образом:

19.1.7.1. организации, представляющие не более 1000 членов: один (1) представитель;

19.1.7.2. организации, представляющие от 1001 до 2500 членов: два (2) представителя;

19.1.7.3. организации, представляющие более 2500 членов: три (3) представителя.

19.1.8. Не более пятнадцати (15) Экспертных членов, назначенных по соглашению между Председателем СФН и Ученым секретарем FIP, с целью представлять текущие и появляющиеся области фармацевтических наук; каждый из них назначается или переназначается на определенный период времени.

#### ***Председатель Совета***

19.3. Совет избирает Председателя на срок четыре (4) года.

19.4. После истечения срока полномочий Председатель исполняет функцию Непосредственного бывшего Председателя в течение двух лет, с правом голоса.

#### ***Исполнительный комитет Совета***

19.5. В состав Исполнительного комитета Совета входят:

19.5.1. Председатель Совета;

19.5.2. Непосредственный бывший Председатель, как указано в Статье 19.4;

19.5.3. Ученый секретарь FIP;

19.5.4. Профессиональный секретарь FIP;

19.5.5. Два (2) члена, избранные Советом из числа своих членов.

19.6. Срок полномочий двух (2) избранных членов составляет четыре года, с возможностью переизбрания на дополнительный четырехлетний срок.

### ***Роль Совета***

19.7. Задача Совета — заниматься всеми научными аспектами деятельности FIP.

19.8. Совет поддерживает контакт с соответствующими заинтересованными сторонами и может содействовать в координации научной деятельности Секций и СГИ.

19.9. Совет может организовывать специальные заседания в сфере фармацевтических наук.

### ***Специальные группы по интересам***

19.11. Совет может учреждать специальные группы по интересам (СГИ) с целью представлять конкретные сферы, представляющие интерес.

19.12. Членами СГИ могут быть только индивидуальные члены FIP.

19.13. СГИ могут, после утверждения Бюро, взимать членские взносы.

## **СОВЕТ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

### ***Статья 20***

#### ***Состав***

20.1. В состав Совета фармацевтической практики (далее — «СФП») входят:

20.1.1. Председатель Совета;

20.1.2. Непосредственный бывший Председатель Совета, как указано в Статье 20.4;

20.1.3. Профессиональный секретарь FIP;

20.1.4. Ученый секретарь FIP;

20.1.5. Вице-президент FIP, избранный СФП;

20.1.6. Президент и Секретарь каждой Секции;

20.1.7. Не более десяти (10) Экспертных членов, назначенных по соглашению между Председателем СФП и Профессиональным секретарем FIP, с целью представлять различные области фармацевтической профессии; каждый из них назначается или переназначается на определенный период времени.

20.2. Если в состав Секции входит более 500 членов, в состав Совета от нее может входить дополнительный представитель.

#### ***Председатель Совета***

20.3. Совет избирает Председателя на срок четыре (4) года.

20.4. После истечения срока полномочий Председатель исполняет функцию Непосредственного бывшего Председателя в течение двух лет, с правом голоса.

#### ***Исполнительный комитет Совета***

20.5. В состав Исполнительного комитета Совета входят:

20.5.1. Председатель Совета;

20.5.2. Непосредственный бывший Председатель, как указано в Статье 20.4;

20.5.3. Профессиональный секретарь FIP;

20.5.4. Ученый секретарь FIP;

20.5.5. Два (2) члена, избранные Советом из числа своих членов.

20.6. Срок полномочий двух (2) избранных членов составляет четыре года, с возможностью переизбрания на дополнительный четырехлетний срок.

#### ***Роль Совета***

20.7. Задача Совета — заниматься всеми профессиональными аспектами деятельности FIP.

20.8. Совет поддерживает контакт с соответствующими заинтересованными сторонами и может содействовать в координации профессиональной деятельности Секций.

20.9. Совет координирует профессиональную деятельность FIP в ее отношениях с другими профессиональными организациями.

20.10. Совет может, при необходимости, создавать рабочие группы.

20.11. Совет может, после утверждения Совета, создавать или упразднить Секции.

## **СЕКЦИИ**

### ***Статья 21***

#### ***Создание***

21.1. Совет фармацевтической практики может, после утверждения Совета, создавать Секции, представляющие Группы.

21.2. Индивидуальные члены могут быть членами одной или более Секций.

### **Регламент Секций**

21.3. Каждая Секция должна разработать регламент, на основе которого она будет осуществлять свою деятельность. Такой Регламент должен быть утвержден Бюро по рекомендации Совета фармацевтической практики.

21.4. Секции могут, после утверждения Бюро, взимать членские взносы.

### **Деятельность**

21.5. Секции могут организовывать конференции в сотрудничестве с другими структурами FIP

21.6. Каждая Секция должна проводить Генеральную ассамблею Секции по время ежегодного конгресса FIP.

### **Рекомендации и решения**

21.7. Рекомендации и решения Секций могут приобрести официальный статус FIP только после утверждения Советом.

Fédération  
Internationale  
Pharmaceutique

International  
Pharmaceutical  
Federation

## **Образование FIP (FIP $Ed$ )**

### **Статья 22**

22.1. Задача FIP $Ed$  — руководить и координировать образовательные аспекты FIP.

22.2. Председатель FIP $Ed$  назначается Бюро и ратифицируется Советом.

22.3. Управление и деятельность FIP $Ed$  осуществляются на основе Регламента работы, утвержденного Бюро.

## **ГОЛОВНОЙ ОФИС FIP**

### **Статья 23 - Головной офис FIP**

23.1. Координацию Головного офиса FIP, в состав которого входят все сотрудники FIP, осуществляет Главный исполнительный директор (ГИД).

23.2. ГИД, под руководством и согласно указаниям Президента и Исполнительного комитета, реализует деятельность FIP. В частности, ГИД, по согласованию с Президентом, отвечает за работу с сотрудниками, управление финансовыми делами, ведение записей, вызов членов на заседания и реализацию решений структур FIP.

ГИД должен вести действительный список членов FIP, членов Совета и Секций. ГИД поддерживает регулярный контакт с Президентом.

23.3. ГИД участвует в заседаниях Совета без права голоса. ГИД, в силу должностных полномочий, является членом всех других структур FIP, кроме Совета, но без права голоса.

## ФИНАНСЫ

### *Статья 24*

24.1. Финансовый год FIP соответствует календарному году.

24.2. Финансовые ресурсы FIP состоят из следующего:

24.2.1. Членские взносы;

24.2.2. Пожертвования, добровольные взносы или дарования от отдельных лиц, сообществ, коммерческих структур или других учреждений;

24.2.3. Поступления от какой-либо деятельности FIP.

24.3. Членские взносы подлежат оплате в конце первого квартала каждого года.

24.4. Если платеж не осуществлен в указанный срок, ГИД должен предпринять все возможные меры, чтобы получить неуплаченные суммы.

24.5. Членские взносы Секций и (или) Специальных групп по интересам, хотя и принадлежат к совокупным ресурсам FIP, должны собираться централизованно, однако будут направляться, без каких-либо вычетов, соответствующей Секции или Специальной группе по интересам.

24.6. Во время ежегодного заседания Совета Бюро должно представить годовой отчет и проверенную годовую отчетность по состоянию дел FIP за предыдущий финансовый год.

24.7. Аудит годовой отчетности будет выполнять фирма по учету, назначенная Бюро, в соответствии с законодательством Нидерландов.

24.8. Специалисты по учету будут проверять ежегодные счета, предоставлять отчеты по ним в Бюро и подавать свое решение по счетам.

24.9. Данный отчет должен быть представлен Совету.

### ***Собственные средства***

24.10. Собственные средства FIP состоят из всех средств FIP за вычетом предвиденных обязательств. Собственные средства включают средства и обязательства Советов, FIPEd, Секций и Специальных групп по интересам.

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### *Статья 25 - Ограничение деятельности FIP*

FIP не будет вмешиваться в дела, которые входят в сферу ответственности национальных ассоциаций.

### *Статья 26 - Должностные лица FIP*

26.1. Должностное лицо FIP — это доброволец, занимающий какую-либо должность в структуре FIP, прямо или опосредованно указанной в настоящем Уставе, либо путем *специального* назначения Бюро, Советом или Советами.

26.2. Должностные лица FIP должны быть индивидуальными членами FIP.

26.3. Полномочия должностных лиц FIP могут быть прекращены Бюро в случае нарушения Кодекса поведения FIP по утверждению Бюро.

### *Статья 27 - Внесение изменений в Устав*

Любые изменения в настоящий Устав вступают в действие после завершения заседания Совета, на котором данные изменения были приняты, как указано в статье 15.2, устав должен быть оформлен в виде нотариального документа и может быть подписан двумя членами исполнительного комитета FIP.

### *Статья 28 - Роспуск FIP*

28.1. Предложение по роспуску FIP инициируется Бюро и подается на рассмотрение Совету.

28.2. Процедура рассмотрения предложения по роспуску является следующей:

28.2.1. Предложение должно быть одобрено в Бюро двумя третями голосов;

28.2.2. До вступления в силу предложение Бюро должно быть одобрено двумя третями голосов Совета;

28.2.3. Сообщение о заседании Совета по данному вопросу должно быть отправлено Организациям-членам заказным письмом, а другим членами — соответствующими средствами;

28.2.4. Для рассмотрения предложения о роспуске в Совете должен быть кворум из по меньшей мере половины Организаций-членов;

28.2.5. Если Совет не может выполнить требования по кворуму, вопрос подается в письменной форме всем членам Совета с правом голоса.



### **28.3. Общие положения**

28.3.1. Роспуск FIP реализуется Исполнительным комитетом путем назначения Исполнителя.

28.3.2. После роспуска учетные книги и записи хранятся у Исполнителя, назначенного с этой целью Исполнительным комитетом, на протяжении десяти лет.

### **28.4. Средства FIP в случае роспуска**

28.4.1. В случае роспуска FIP назначенный Исполнитель передаст все оставшиеся средства международной некоммерческой организации с целями, схожими с целями FIP.

## **Статья 29**

29.1. При возникновении событий, не предусмотренных настоящим Уставом или другими руководящими правилами, либо если они будут считаться неясными, Бюро может, по своему усмотрению, отклонить решение Совета.

29.2. Все указанные решения должны соответствовать законодательству Нидерландов.

От имени «Fédération Internationale Pharmaceutique», «Международной фармацевтической федерации».

Одобрено Советом FIP 17 Сентябрь 2021 г.

Fédération  
Internationale  
Pharmaceutique

International  
Pharmaceutical  
Federation